****

**«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»**

**с Комитетом по образованию Директор МБОУ «Звонаревокутская СОШ»**

 **АННМР Омской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Р.Герцог**

**Председатель комитета по образованию**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Келлер**

**Отчет о результатах самообследования**
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Звонаревокутская средняя общеобразовательная школа»**

**за 2022 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Звонаревокутская средняя общеобразовательная школа» |
| Руководитель | Герцог Татьяна Романовна  |
| Адрес организации | 646882, Омская область, Азовский немецкий национальный муниципальный район, село Звонарев Кут, улица Школьная, дом 44А |
| Телефон, факс |  8-381-41-35-5-21 |
| Адрес электронной почты |  zvon-kutschool@mail.ru |
| Учредитель |  Комитет образования муниципального территориального объединения «Азовский немецкий национальный район» Омской области. Адрес:  646880, Омская область, Азовский немецкий национальный муниципальный район, с. Азово, ул. 1 Мая, 6 (тел.2-35-74). Адрес электронной почты: asowo\_roo@mail.ru |
| Дата создания | 1906 г. |
| Лицензия | Регистрационный номер: 281-п Серия, номер бланка: 55Л01 0000536Срок действия: 23.09.2014 до - |
| Свидетельство о государственной аккредитации |  Регистрационный номер свидетельства: 110 Серия, номер бланка: 55А01 0000696Срок действия: 11.06.2015 до 11.06.2027 |
| ОГРН 1025501515160 ИНН 5509004871 КПП 550901001 ОКПО 54161662  |

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ

 начального общего образования,

 основного общего образования

 среднего общего образования.

Также ОО реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

. В процессе самообследования проводится

1.оценка образовательной деятельности,

системы управления организации,

содержания и качества подготовки обучающихся,

организации учебного процесса,

востребованности выпускников,

 качества кадрового,

учебно-методического,

 библиотечно-информационного обеспечения,

материально-технической базы,

10.функционирования внутренней системы оценки качества образования,

**Аналитическая часть**

 **I. Оценка образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

– приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);

– СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

– другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций:основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;

- локальными нормативными актами Школы.

– расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация [ФГОС НОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация [ФГОС ООО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902254916/)), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация [ФГОС СОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902350579/)).

Форма обучения: очная

Язык обучения : русский

**1.1.Режим образовательной деятельности**

Начало учебных занятий – 8.20

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (мин.) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
| 1  |  1 | Ступенчатый режим:* 35 минут (сентябрь–декабрь);
* 40 минут (январь–май)
 |  5 | 33 |
| 2–8,10 | 1 | 40 | 5 | 34 |
| 9,11 |  1 | 40 | 5 | 34 |

Школа в течение 2022 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные санитарно-противоэпидемиологические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации образовательных организаций. Так, Школа:

– закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные, средства и устройства для антисептической обработки рук;

– разработала графики входа обучающихся через четыре входа в Школу и уборки, проветривания кабинетов, рекреаций, а также создала максимально безопасные условия приема пищи;

Таблица 1. Распределение классов по входным группам и закрепление кабинетов за классами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1–4-е классы | 5–9-е классы | 10–11-е классы |
| Класс | Кабинет | Вход | Класс | Кабинет | Вход | Класс | Кабинет | Вход |
| 1  | 1-05 | Вход 3 | 5 «А» | 15 | Вход 2 | 10  | 12 | Вход 1 |
| 2 | 1-04 | Вход 3 | 5 «Б» | 20 | Вход 2 | 11 | 22 | Вход 1 |
| 3 «А» | 1-18 | Вход 3 | 6  | 2 | Вход 2 |  |  |  |
| 3«Б» | 1-10 | Вход 3 | 7 «А» | 19 | Вход 2 |  |  |  |
| 4  | 1-03  | Вход 3 | 7 «Б» | 14 | Вход 2 |  |  |  |
|  |  |  | 8 | 23 | Вход 3 |  |  |  |
|   |  |  | 9 | 12 | Вход 1 |  |  |  |

Таблица 2. Расписание звонков в начальной школе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс/ урок | 1 класс | 2 | 3 «А» | 3«Б» | 4 класс |  |
| 1 | 9.10-9.50-20 | 8:20–9.00-10 | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 8:20–9.00-10 |  |
| 2 | 10.10-10.50-20 | 9.10-9.50-20 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 9.10-9.50-20 |  |
| 3 | 11.10-11.50-10 | 10.10-10.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 10.10-10.50-20 |  |
| 4 | 12.00-12.40-10 | 11.10-11.50-10 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10 | 11.10-11.50-10 |  |
| 5 |  | 12.00-12.40-10 | 12.00-12.40-10 | 12.50-13.30-10 | 12.00-12.40-10 |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3. Расписание звонков в 5–11-х классах

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс/ урок | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 5 класс | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 6 «а» | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 6 «б» | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 7 класс | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 8 класс | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 9 класс | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 10 класс | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |
| 11класс | 8:20–9.00-10 | 9.10-9.50-20 | 10.10-10.50-20 | 11.10-11.50-10 | 12.00-12.40-10  | 12.50-13.30-10 | 13.40-14.20 |

В 2022 году введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции не наблюдалось. А в связи с температурным режимом часть образовательных программ пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности: Дневник.ру, Учи.ру,Skype

**1.2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2022 году:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования | 93 |
| Основная образовательная программа основного общего образования | 130 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования | 15 |

Всего в 2021 году в образовательной организации получали образование 238 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

– основная образовательная программа начального общего образования;

– основная образовательная программа основного общего образования;

– основная образовательная программа среднего общего образования;

– адаптированная основная общеобразовательная программа НОО и ООО

 – дополнительные общеразвивающие программы

Динамика контингента обучающихся:

**1.3.Профили обучения**

ОО в 2022 году работала по ФГОС СОО. Учащиеся 10-х и 11-х классов обучались по универсальному и гуманитарному профилям.

Профильные предметы:

История

Право

Химия

Физика

Биология

Литература

**1.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.**

В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Отдельный класс для обучающихся с ОВЗ скомплектован в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН.

Обучающиеся занимаются по индивидуальному маршруту, который включает в себя обучение как инклюзивно по некоторым предметам: музыка, ИЗО, окружающий мир ( 1,4 класс), технология, физическая культура ( 1,4,6,7,8 класс), так и обучение в коррекционном классе.

Статус ребенка с ОВЗ имеют дети с действующим заключением ПМПК об обучении по адаптированной образовательной программе.

С умственной отсталостью- 2 , 6 класс

С задержкой психического развития – 4 класс

С нарушением интеллекта – 5,6,8 классы.

**1.5. Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС включает:

* результаты освоения курса внеурочной деятельности;
* содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
* тематическое планирование.

Все программы по внеурочной деятельности имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний оздоровительный лагерь при школе.

**1.6. Воспитательная работа**

Воспитательная работа в Школе осуществляется по следующим направлениям:

* гражданско-патриотическое воспитание;
* духовно-нравственное воспитание;
* здоровьесберегающее воспитание;
* трудовое воспитание;
* интеллектуальное воспитание;
* социокультурное воспитание;
* эстетическое воспитание;
* экологическое воспитание;
* правовое воспитание и культура безопасности;
* внеурочная деятельность;
* работа с родителями;
* работа с учениками группы риска и их родителями.

В 2021-2022, 2022-2023 учебном году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

* тематические классные часы (дистанционно);
* участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно);
* участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно);
* индивидуальные беседы с учащимися (дистанционно);
* индивидуальные беседы с родителями (дистанционно);
* родительские собрания (дистанционно).

На начало 2022-2023 учебного года в Школе сформировано 15 общеобразовательных классов. Классными руководителями 1–11-х классов составлены годовые планы воспитательной работы с классами в соответствии с планом воспитательной работы Школы.

**1.7. Дополнительное образование**

Все программы дополнительного образования художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, естественно-научной и технической (кроме физкультурно-спортивного направления) направленности реализовывались как в традиционном формате, были внесены изменения в положение о ДО, в рабочие программы курсов и скорректировано КТП;,

* сформировано расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и программами дополнительного образования, предусматривая дифференциацию по классам и время проведения занятия не более 30 минут;
* проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в программах ДО.

**1.8.** Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, МБОУ «Звонаревокутская СОШ» разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего и основного общего образования на обновленные ФГОС и получило одобрение у 99 процентов участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в МБОУ «Звонаревокутская СОШ» на 2022 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Деятельность рабочей группы за 2022 год по подготовке Школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98 процентов. Причины, по которым не был проведен ряд мероприятий дорожной карты, объективны: болезнь педагогов или участников рабочей группы.

**II. Оценка системы управления организацией.**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Органы управления, действующие в МБОУ «Звонаревокутская СОШ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Главное административное  лицо,  воплощающее  единоначалие  и  несущее  персональную  юридическую ответственность за  организацию  жизнедеятельности  школы,  создает благоприятные  условия для ее развития. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет школы | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Педагогический совет | Постоянно   действующий  коллегиальный  орган  управления  ОУ  создается  и  действует  всоответствии  с  Уставом  ОУ  и  Положением  о  Педагогическом  совете.  Решает  вопросы организации  и  совершенствования  методического  обеспечения  образовательного  процесса, принятие образовательных программ, организации и осуществления образовательного процесса в соответствии  с  Уставом,  лицензией,  аккредитацией,  вопросы  по  дополнительным  мерам социальной  поддержки  участников  образовательного  процесса,  текущий  контроль,  вопросы перевода  учащихся  на  следующую  ступень  обучения,  выработке  предложений  по  улучшению работы в целом, принимает локальные  акты по  основным  вопросам организации  осуществления образовательной деятельности.Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
* координации деятельности методических объединений
 |
| Общее собрание ТК | Коллегиальный   орган  управления,  объединяет  всех  членов  трудового коллектива.  К  его  компетенции  относятся:  участие в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию её  работы и развитию материальной базы.  |

Для осуществления учебно-методической работы созданы школьные предметные методические объединения (ШМО):

* учителей гуманитарного цикла;
* учителей естественно- математического цикла;
* объединение педагогов начального образования;
* объединение классных руководителей;

 - временные творческие группы.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2022 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением в связи с температурным режимом. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

Статистика показателей за 2019–2022 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2019-2020учебный год. | 2020 -2021учебный год | 2021 -2022учебный год  | 2022 -20231 полугодие |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 253 | 254 | 246 | 238 |
| – начальная школа | 103 | 105 | 101 | 93 |
| – основная школа | 132 | 128 | 121 | 130 |
| – средняя школа | 18 | 21 | 24 | 15 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| – начальная школа | - | - | - | - |
| – основная школа | 1 | - | - | - |
| – средняя школа | - | - | - | - |
| 3 | Не получили аттестата: |  |  | - | - |
| – об основном общем образовании | - | - | - | - |
| – среднем общем образовании | - | - | -- | - |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: |  |  |  | - |
| – в основной школе  | 1 | 0 | 1 | - |
| – средней школе | 2 | 2 | 0 | - |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом количество обучающихся Школы остается на прежнем уровне.

Обучающихся с ОВЗ в Школе в 2022 году обучалось 9 человек.

**Результаты освоения учащимися программ основного и среднего общего образования по показателю « успеваемость»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2019-2020**  | **2020-2021**  | **2021-2022**  | **2022-2023 - 1 полугодие** |
| Класс | класс | всего | 5 | 4-5  | 1-4 | 1-3 | 2 | н\а | %кач | %усп | класс | всего | 5 | 4-5  | 1-4 | 1-3 | 2 | н\а | %кач | %усп | класс | всего | 5 | 4-5  | 1-4 | 1-3 | 2 | н\а | %кач | %усп | класс | всего | 5 | 4-5  | 1-4 | 1-3 | 2 | н\а | %кач | %усп |
| Анпилова О.В. | КК | 8 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 33 | 100 | КК | 7 | - | 1 | 1 | 1 | - | - | 25 | 100 | КК | 7 | - | 1 | 1 | 1 | - | - | 25 | 100 | КК | 9 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 42 | 100 |
| Притченко Н.Н. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5а | 13 | 3 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 54 | 100 | 6-а | 13 | 1 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 39 | 100 | 7-а- | 13 | 1 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 46 | 92 |
| Шнякина Е.И. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5б | 13 | 2 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 85 | 100 | 6-б | 14 | 0 | 9 | 1 | 1 | 0 | 0 | 71 | 100 | 7-б- | 14 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 100 |
| Цветкова С.М |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 20 | 2 | 7 | 0 | 2 | 0 | 0 | 45 | 100 | 7 | 10 | 0 | 4 | 0 | 1 | 2 | 0 | 20 | 90 | 8 | 19 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 15 | 84 |
| Чернышова Е.А. | 5 | **21** | **4** | **3** | **1** | **7** | **1** | **0** | 38 | 95 | 7 | **22** | **2** | **4** | **2** | **1** | **1** | **0** | 36 | 95 | 8 | 23 | 0 | 6 | 0 | 0 | 5 | 0 | 26 | 78 | 9 | 23 | 0 | 3 | 1 | 2 | 1 | 3 | 13 | 87 |
| Синикина И.В. | 6 | **20** | **1** | **12** | **3** | **0** | **0** | **0** | 80 | 100 | 8 | **20** | **1** | **11** | **0** | **1** | **0** | **0** | 60 | 100 | 9 | 20 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 100 | 10 | 7 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 57 | 100 |
| Третьякова Г.Б.  | 7а | **18** | **0** | **2** | **4** | **0** | **2** | **0** | 33 | 88 | 9а | **15** | **1** | **2** | **1** | **0** | **2** | **0** | 27 | 87 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Губаренко В.В. | 7б | **14** | **0** | **3** | **0** | **2** | **0** | **0** | 21 | 100 | 9б | **14** | **0** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | 21 | 100 | 10 | 14 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 | 100 | 11 | 8 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 25 | 88 |
| Абрамов Н.И. | 8а | **17** | **0** | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | 41 | 100 | 10 | **16** | **1** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** | 44 | 100 | 11 | 12 | 0 | 3 | 0 | 9 | 0 | 0 | 25 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вальтер В.И. | 9а | **14** | **1** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | 28 | 100 | 10 | **8** | **2** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | 63 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 4 процента (в 2021 был 22%, в 2022-26%), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 0,6 процента

В результате анализа успеваемости было выявлено, что уменьшилось количество обучающихся с качественными результатами в 5-9-х классах. Причинами стали недостатки в организации индивидуального подхода и учета особенностей отдельных обучающихся, неиспользованные резервы в работе с обучающимися группы риска и мотивированными обучающимися.

Чтобы повысить качество обучения, школа организует целевое повышение квалификации педагогов с профессиональными дефицитами (работа с обучающимися с низкой мотивацией, применение современных педагогических технологий), проанализирует отбор содержания в рабочих программах учебных предметов и адекватность оценочных средств, которые применяют педагоги при текущем контроле и промежуточной аттестации. В работе профессиональных объединений педагогов проведен поэлементный анализ результатов (письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 № 05–71), а также пропедевтические мероприятия по профессиональному выгоранию и адаптации к новым требованиям оценки качества общего образования в системе методической работы (приказ Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219).

Сравнение успеваемости обучающихся среднего общего образования в 2022году с результатами 2021 года выявило положительную динамику, что является залогом грамотно организованной образовательной деятельности и подготовкой кадров. Чтобы сохранить лидирующие позиции в 2023 году, школа обеспечит профессиональный рост педагогов, которые показывают стабильные результаты у обучающихся по предмету (выход на наставничество). Для этого будут организованы обучающие мероприятия и персональная работа с педагогами, имеющими недостаточные результаты, в паре наставник – стажер. Также школа запланирует на 2023 год систематический контроль успеваемости обучающихся из группы риска, чтобы предупредить снижение результатов.
 Весной 2020 года переход на дистант стал первым опытом и стрессом для всех участников образовательного процесса. В полной мере создать условия для дистанционной работы не удалось. Но тогда многие родители оставались дома и могли помочь детям в обучении. В 2021 году в период самоизоляции, введенной в качестве ограничительного мероприятия занятия с детьми педагоги вели дистанционно через Skype, Zoom, WhatsApp, социальные сети. Подключали к работе родителей. Чтобы они могли участвовать в обучении и воспитании, организовывали для них консультации, помогали с литературой, совместно решали технические проблемы.

 В 2022 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

По результатам Мониторинга, по причине низких результатов по отдельным предметам Школа находится в «группе риска» и попала в разряд Школ с низкими результатами. В целях повышения качества образовательных результатов обучающихся СОШ, определения адресной помощи, нацеленной на развитие образовательного учреждения и повышение педагогического и ресурсного потенциала школы, разработана Программа перевода МБОУ «Звонаревокутская средняя общеобразовательная школа»в эффективный режим развития. Цель реализации программы: повышение качества и результативности образовательной деятельности посредством перевода школы в эффективный режим работы достигается через решение следующих задач:

1. Повысить уровень учебных и вне учебных достижений обучающихся;

2. Повысить эффективность работы с одаренными детьми;

3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах проведения мониторинга качества образования, дифференциации и индивидуализации образовательного деятельности;

4. Обеспечить прозрачность и объективность образовательной деятельности;

5. Повышение профессиональной компетентности педагогов, 100% педагогов аттестованных на первую и высшую квалификационную категорию.

6. Внедрить в практику управления школой и профессиональным развитием педагогов методы управления по результатам, в том числе на основе индивидуальных планов развития педагогов;

Составлен план мероприятий по выходу из сложившейся ситуации по следующим направлениям:

* освоение новых педагогических технологий, повышение качества преподавания, обмен опытом;
* изменение содержания образования;
* повышение учебной мотивации учащихся;
* развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов;
* развитие управления и лидерства, использование адекватных управленческих действий;
* развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом;
* социальное партнерство и сетевое взаимодействие.

Администрация школы прошла курсы повышения квалификации по теме «Технологии реализации программы перевода школы в эффективный режим работы: от выбора стратегии до перезагрузки урока». Большую помощь в достижении поставленной в программе цели оказывает ИРООО, в частности использование материалов раздела «[Консорциум+ Для современного руководителя](http://consortium.irooo.ru/)», Методический кабинет Комитета по образованию: проведение Единого методического дня.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов и 11 класса – это результат работы школы на протяжении длительного времени, она позволяет определить образовательный рейтинг выпускника, общественный рейтинг учителя и школы. А это особенно важно в сегодняшних условиях, когда конкуренция на рынке образовательных услуг обостряется и задача поддержания общественного статуса школы и сохранения контингента обучающихся становится все более насущной.

**Результаты сдачи ЕГЭ в 2022 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | % сдачи  | Средний балл |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Русский язык | 12 | 100 | 67 | 69,7 | 70 | 60 |
| Математика Профиль  | 6 |  50 | 45 | 26,5 | 28 | 56 |
| Математика база | 6 |  |  |  |  | 3,7 |
| Физика | 4 | 100 | 47,5 | 51 | 27 | 51 |
| Химия  | 1 | 50 | 37 | 45 | 47 | 27 |
| Биология | 0 | 100 | 37,2 | 53 | 70 | - |
| Литература  | 1 |  |  |  |  | 50 |
| Информатика  | 1 |  |  |  |  | 70 |
| Ин.яз. | 0 | 100 |  | 47 | - | - |
| Обществознание | 6 | 75 | 56,3 | 49,2 | 46 | 47 |
| История  | 0 | 100 |  | 43,3 | - | - |

**Средний балл по ЕГЭ**

По сравнению с 2021 годом по отдельным учебным предметам наблюдаем положительную динамику успеваемости, что свидетельствует о правильно организованной образовательной деятельности, качественной подготовке и расстановке кадров. Чтобы сохранить стабильные высокие результаты по обозначенным предметам в 2022году, школа провела обучающие мероприятия и организовала персональную работу с педагогами, которые достигают невысоких результатов, определив пару наставник – стажер. Также запланировали на 2022 год систематический контроль образовательных достижений обучающихся в группе риска, чтобы предупредить снижение результатов, разработали систему мер по опережающему реагированию на отклонения реального качества образования выпускников школы от требуемого для достижения заданного уровня. Школа планирует продолжить стимулировать работников согласно нормам коллективного договора.

**Динамика количества медалистов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный****год** | **Медали и аттестаты особого образца** | **Аттестаты без троек** | **Награждены Похвальными грамотами** |
| **2016-2017** | 1.Завгородняя Дарья2. Милантьев Сергей 3. Нигматулина Гульмира  | 1. Окулич Валентина 2. Мерц Екатерина 3. Чернова Вероника  | 1. Милантьев Сергей |
| **2017-2018** | 1. Чернышова Яна- 9 класс | **9 класс:**1. Кем Альбина2.Королева ирина3.Крушинский Константин4.Эбель Анжелика**11 класс:**1. Богутова Виктория2.Буц Светлана3.Малышева Анастасия4.Разинкина Анастасия5. Семенова Виктория6.Файфер Эммануил | 1. Буц Светлана2. Масибута Вера3. Файфер Эммануил. |
| **2018-2019**  | 1. Губаренко Эвита -9 класс | **9 класс**1.Дюсенова Анастасия2.Матусь Вероника3.Пшембаев Ильдар4.Козлова Юлия5.Овчиева Ирина**11 класс**1.Абдирова Сабина2.Ахметова Самал3.Окулич Виталий4.Пшембаев Дамир5. Русанова Александра6.Черепанова Татьяна | 1. Абдирова Сабина2.Русанова Александра |
| **2019-2020** | 1. Анпилова Валерия – 9 класс2. Чернышова Яна- 11 класс3. Эбель Анжелика – 11 класс | **9 класс.**1. Гербер Алина2.Готфридт Максим3.Кем Эрик4. Либренц Виолетта5. Синикин Денис6. Шнякин Роман7. Цветкова Ангелина**11 класс**1.Королева Ирина2. Крушинский Константин3. Пелептий Александра4. Триппель Дарья |  |
| **2020-2021** | 1. Губаренко Эвита- 11 класс2. Матусь Вероника- 11 класс | **9 класс.**1.Гайдаренко Виктория2. Матиевич Никита3.Сторц Максим4. Хрусталев Кирилл5.Емельянова Юлия6.Попов Давид7. Файфер Александра8. Эбель Никита9. Ромас Владимир**11 класс**1.Кис Екатерина2. Овчиева Ирина3. Пшембаев Ильдар  |  |
| **2021-2022** | 1. Турлыбекова Айжан – 9 класс | **9 класс.**1. Абдирова Ляйля2.Анпилова Алина3.Бушуев Олег4. Лосевский Александр5. Штерц Ангелина**11 класс**1. Готфридт Максим2. Кем Эрик3. Синикин Денис4. Шнякин Роман |  |

На протяжении анализируемых лет сохраняется количество выпускников основной и средней школы, окончивших школу и получивших аттестаты особого образца. Увеличивается количество выпускников, закончивших уровень без троек и получивших почетные грамоты за особые достижения в изучении отдельных предметов.

**Раздел IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

**Режим работы МБОУ «Звонаревокутская СОШ» в 2021-2022, 2022-2023 учебном году**

1. **Продолжительность учебного года**

Начало 2021-2022 учебного года – 1 сентября 2021 года.

Продолжительность учебного года:

в 1 классах  – 33 недели;

во 2-4 классах  — не менее 35 учебных недель

5-8, 10 классы — не менее 35 учебных недель (не включая проведения учебных сборов по основам военной службы в 10 классе)

9, 11 классы  – не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в 9, 11 классах).

Окончание учебного года:

Дата окончания учебных занятий — 28 мая 2021 года

Дата окончания учебного года — 31 июля 2021 года

1. **Продолжительность учебных периодов**

в 1- модули

2-4, 5-9 классах учебный год делится на четверти,

в 10-11 классах – на полугодия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Дата начала четверти (полугодия)** | **Дата окончания четверти (полугодия)** | **Продолжительность****Количество учебных недель** |
| **1 четверть** | 01.09.2021 | 22.10.2021 | 8 недель |
| **2 четверть** | 02.11.2021 | 29.12.2021 | 8 недель |
| **3 четверть** | 11.01.2022 | 19.03.2022 | 10 недель |
| **4 четверть** | 29.03.2022 | 28.05.2022 | 9 недель |
| **1 полугодие** | 01.09.2021 | 29.12.2021 | 16 недель |
| **2 полугодие** | 11.01.2022 | 28.05.2022 | 19 недель |

1. **Сроки и продолжительность каникул в течение учебного года:**

­          осенние – с 23.10.2021 г. по 01.11.2021 г.  —  10 календарных дней;

­          зимние —   с 28.12.2021 г. по 10.01.2022 г.  – 14 календарных дней;

­          весенние – с 20.03.2022 г. по 28.03.2022 г. – 9 календарных дней;

­          дополнительные каникулы для обучающихся 1-ых классов – с 13.02.2022 г. по 21.02.2022 г. – 9 календарных дней.

Летние каникулы (не менее 8 недель):

—     1 класс с 24 мая 2022 по 31 августа 2022 г

­     2-8, 10 классы с 31 мая 2022 г. по 31 августа 2022 г.

­     9,11 классы по окончании ГИА по 31 августа  2022 г.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее

30 календарных дней.

1. **Количество классов – комплектов в каждой параллели**

1 классы – 2                          5 классы – 2                          10 классы –    1

2 классы – 1                          6 классы – 1                          11 классы –    1

3 классы – 2                          7 классы – 1                          коррекционный класс — 1

4 классы – 1                          8 классы – 1                          всего: 16

                                               9 классы – 2

1. **Регламентирование образовательного процесса на день:**

— **сменность:**МБОУ «Звонаревокутская СОШ»  работает в 1 смену

— **продолжительность урока:**

1-11 классы – 40 минут (1 классы – в I четверти 35 минут)

**— режим учебных занятий:** **понедельник-пятница**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начало | Режимное мероприятие | Окончание |
| 8-20 | 1-ый урок | 9-00 |
| 9-00 | 1-ая перемена | 9-10 |
| 9-10 | 2-ой урок | 9-50 |
| 9-50 | 2-ая перемена (организация питания) | 10-10 |
| 10-10 | 3-ий урок | 10-50 |
| 10-50 | 3-я перемена (организация питания) | 11-10 |
| 11-10 | 4-ый урок | 11-50 |
| 11-50 | 4-ая перемена  | 12-00 |
| 12-00 | 5-ый урок | 12-40 |
| 12-40 | 5-ая перемена | 12-50 |
| 12-50 | 6-ой урок | 13-30 |
| 13-30 | 6-ая перемена | 13-40 |
| 13-40 | 7-ой урок | 14-20 |

**Годовой календарный график**

**МБОУ «Звонаревокутская СОШ»**

**на 2021 – 2022 учебный год**

1. **Продолжительность учебного года**

Начало 2021-2022 учебного года – 1 сентября 2021 года.

Продолжительность учебного года:

в 1 классах – 33 недели;

во 2-4 классах - не менее 35 учебных недель

5-8, 10 классы - не менее 35 учебных недель (не включая проведения учебных сборов по основам военной службы в 10 классе)

9, 11 классы – не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в 9, 11 классах).

Окончание учебного года:

Дата окончания учебных занятий - 27 мая 2022 года

Дата окончания учебного года - 31 июля 2022 года

1. **Продолжительность учебных периодов**

в 1-4, 5-9 классах учебный год делится на четверти,

в 10-11 классах – на полугодия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Дата начала четверти (полугодия)** | **Дата окончания четверти (полугодия)** | **Продолжительность****Количество учебных недель** |
| **1 четверть** | 01.09.2021 | 29.10.2021 | 8 недель |
| **2 четверть** | 08.11.2021 | 29.12.2021 | 8 недель |
| **3 четверть** | 11.01.2022 | 18.03.2022 | 10 недель |
| **4 четверть** | 28.03.2022 | 27.05.2022 | 9 недель |
| **1 полугодие** | 01.09.2021 | 29.12.2021 | 16 недель |
| **2 полугодие** | 11.01.2022 | 27.05.2022 | 19 недель |

1. **Сроки и продолжительность каникул в течение учебного года:**

­ *осенние* – с 30.10.2021 г. по 07.11.2021 г. - 9 календарных дней;

­ *зимние* - с 30.12.2021 г. по 10.01.2022 г. – 12 календарных дней;

­ *весенние* – с 19.03.2022 г. по 27.03.2022 г. – 9 календарных дней;

­ дополнительные каникулы для обучающихся 1-ых классов – с 12.02.2022 г. по 20.02.2022 г. – 9 календарных дней.

*Летние* каникулы (не менее 8 недель):

- 1 класс с 24 мая 2022 по 31 августа 2022 г

­ 2-8, 10 классы с 28 мая 2022 г. по 31 августа 2022 г.

­ 9,11 классы по окончании ГИА по 31 августа 2022 г.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее

30 календарных дней.

1. **Количество классов – комплектов в каждой параллели**

1 классы – 1 5 классы – 1 10 классы – 1

2 классы – 2 6 классы – 2 11 классы – 1

3 классы – 1 7 классы – 1 коррекционный класс - 1

4 классы – 2 8 классы – 1 всего: 15

 9 классы – 1

1. **Регламентирование образовательного процесса на день:**

- ***сменность:*** МБОУ «Звонаревокутская СОШ» работает в 1 смену

- ***продолжительность урока:***

1-11 классы – 40 минут (1 классы – в I четверти 35 минут)

**- *режим учебных занятий:***

**понедельник-пятница**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Начало* | *Режимное мероприятие* | *Окончание* |
| 8-20 | 1-ый урок | 9-00 |
| 9-00 | 1-ая перемена | 9-10 |
| 9-10 | 2-ой урок | 9-50 |
| 9-50 | 2-ая перемена (организация питания - завтрак) | 10-10 |
| 10-10 | 3-ий урок | 10-50 |
| 10-50 | 3-я перемена (организация питания - завтрак) | 11-10 |
| 11-10 | 4-ый урок | 11-50 |
| 11-50 | 4-ая перемена  | 12-00 |
| 12-00 | 5-ый урок | 12-40 |
| 12-40 | 5-ая перемена  | 12-50 |
| 12-50 | 6-ой урок | 13-30 |
| 13-30 | 6-ая перемена | 13-40 |
| 13-40 | 7-ой урок | 14-20 |

1. **Организационно – педагогические условия.**

 Учебный план МБОУ «Звонаревокутская СОШ» на 2021 – 2022 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных установленных Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г № 28 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» и предусматривает:

4–летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1 – 4-х классов (ФГОС);

* 5 – летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5 – 9-х классов (ФГОС);
* 2 – летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования для 10– 11-х классов (ФГОС).
1. **Дополнительные требования при организации обучения в 1 классе.**

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

* учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе, в первую смену;
* используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре по 4 урока по 35 мин. каждый; в январе–мае - по 4 урока – по 40 мин. каждый и один раз в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры.
* организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью 45 минут.
* обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.
1. **Сроки промежуточной аттестации в 2021 – 2022 учебном году.**

 **Промежуточная аттестация** проводится в сроки, определяемые приказами МБОУ «Звонаревокутская СОШ». Оценки по предметам, дисциплинам за учебный период выставляются за 2 дня до его окончания.

Промежуточная аттестация проводится в утвержденных формах и графиках:

- в 1 - 4 классах;

- во 5 - 9 классах;

- в 10 - 11 классах.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов проводится по итогам освоения общеобразовательной программы: на уровне начального общего и основного общего образования - за четверти, в 10-11 классах на уровне среднего образования - за полугодия.

Для избегания перегрузки обучающихся в конце учебной четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ и зачётов не более одного в день, трёх в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составленным заместителем директора по согласованию с учителями-предметниками. В конце учебной четверти, полугодия школа предоставляет возможность сдачи зачётов по предметам обучающимся, пропустившим занятия по неуважительной причине в данной четверти (полугодии) с соблюдением всех требований.

Годовая аттестация проводится по окончанию учебного года в форме выставления годовых отметок преподавателем за весь курс обучения на основании промежуточных аттестаций.

Восполнение обучающимися знаний материала, пропущенного по уважительным причинам, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях, дистанционно с обязательной его аттестацией.

Промежуточная аттестация проводится без прекращения общеобразовательного процесса в соответствии с Уставом школы и решением педагогического совета образовательного учреждения.

**Итоговая аттестация в 9, 11 классах.** Государственная (итоговая) аттестация обучающихся 9, 11 классов проводится за рамками учебного года в мае-июне 2021 года в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации на 2021-2022 учебный год.

1. **Организация дежурства**
	* + 1. Дежурный учитель назначается администрацией школы и дежурит соответственно графику дежурства.
			2. Дежурные учителя начинают свою работу в 7.45 ч. и заканчивают её через 20 минут после последнего урока.
2. Учебные сборы для юношей 10 класса проводятся в соответствии с распоряжением главы Азовского ННМР и приказом Комитета по образованию Азовского ННМР района.
3. **Организация кружковых и факультативных занятий**

 Вся внеурочная работа проводится не раньше чем через 40 минут после окончания последнего урока, согласно утверждённому расписанию.

1. **Расписание дежурства администрации учреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** | **День недели** | **Время** |
| **Пшембаева Г.Ж.** | зам. директора по УВР  | понедельник | 7.10-19.00 |
| **Герцог Т.Р.** | директор | вторник | 7.10-19.00 |
| **Цветкова С.М.** | педагог-организатор | среда | 7.10-19.00 |
| **Абрамова Т.В.** | зам. директора по ВР | четверг | 7.10-19.00 |
| **Созонтова В.М.** | зам. директора по УВР | пятница | 7.10-19.00 |

1. **Организация приёма граждан руководителем учреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Должность** | **День недели** | **Время** |
| **Герцог Т.Р.** |  директор | понедельник, четверг | 11.00-13.00 |

1. **Режим работы учреждения в период школьных каникул:**

Занятия детей в учебных группах и объединениях проводятся по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул, в форме экскурсий, походов, соревнований, работы сборных творческих групп, учебно-тренировочных сборов и др.

1. **Родительские собрания:**
* Классные по плану не реже четырёх раз в год;
* Общешкольные по плану не реже двух раз в год.
1. **Регламент административных совещаний:**
* Педагогический совет – не менее 4 раз в год
* Производственное совещание – не реже 1 раза в месяц ( четверг)
* Совещание при директоре – не реже 1 раза в месяц (четверг)
* Административное совещание – каждый понедельник (еженедельно)
1. **Дополнительные дни отдыха, связанные с государственными праздниками.**

**Праздничные выходные в 2021- 2022 уч. году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начало | Конец  | Дней  | Название |
| 4 Ноября | 7 ноября  | 4 | День народного единства |
| 31 декабря  | 10 Января | 11 | Новый год (Новогодние каникулы- 31.12 по 10.01.) |
| 7 Января |  | 1 | Рождество Христово |
| 23 Февраля |  | 1 | День защитника Отечества |
| 5 марта | 8 Марта | 4 | Международный женский день |
| 30апреля  | 3 мая | 4 | Праздник весны и труда |
| 7 мая | 9 мая  | 3 | День Победы |
| 11 июня | 13 июня  | 3 | День России |

**Раздел V. Оценка востребованности выпускников.**

Сведения о дальнейшем обучении, трудоустройстве

выпускников 9 классов МБОУ «Звонаревокутская СОШ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество учащихся 9 классов на конец учебного года, чел. | Не освоили программу основного общего образования (не получили аттестат)\*, чел. | Продолжили обучение в 11 (12) классах общеобразовательных учреждений, чел. | Продолжили обучение в учреждениях СПО по направлениям, чел.: | Не учатся, не работают, чел.(указать причины) |
| инженерное | аграрное | педагоги-ческое | другие  |
| 2018-2019 | 18 | 0 | 11 | 1 | 4  | 1 | 1 | 0 |
| 2019-2020 | 18 | 0 | 11 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 |
| 2020-2021 | 23 | 0 | 10 | 4 | 4 | 2 | 3 | 0 |
| 2021-2022 | 34 | 0 | 15 | 6 | 3 | 3 | 7 | 0 |

Сведения о дальнейшем обучении, трудоустройстве

выпускников 11 классов МБОУ «Звонаревокутская СОШ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год  | Количество учащихся 11 (12) классов на конец учебного года, чел. | Не освоили программу среднего общего образования, чел. | Продолжили обучение в учреждениях ВПО, СПО по направлениям, чел.: | Не учатся, не работают (указать причины: болезнь, призыв в ряды РА, декретный отпуск и др.) |
| инженерное | аграрное | педагогическое | другие |
| ВПО | СПО | ВПО | СПО | ВПО | СПО | ВПО | СПО | призыв в ряды РА |
| 2018-2019 | 13 | 0 | 4 | 3 |  |  | 3 |  | 2 | 1 | 0 |
| 2019-2020 | 12 | 0 | 2 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 |
| 2020-2021 | 9 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 4 | 0 |
| 2021-2022 | 8 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 |

В 2022 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в Школе введено профильное обучение, которое высоко востребовано среди обучающихся. Анализ данных по востребованности выпускников школы за 202 2год выявил увеличение показателя. В 2023году школа обобщит результаты работы классных руководителей, учителей-предметников, чьи ученики достигают стабильных и качественных результатов по данному показателю. Школа создает условия профессионального роста педагогов – назначает их наставниками по направлению профориентационной и предпрофессиональной деятельности. Также школа продумала систему мотивации обучающихся и педагогов, классных руководителей к участию в профориентационных мероприятиях. Заместитель директора по УВР активизирует работу с родителями и обучающимися предвыпускных классов по профориентации. Для этого она организует встречи с представителями редких и востребованных профессий, выпускниками вузов, участие в ярмарках вакансий, публикации по теме профориентации в социальных сетях школы, участие в Дни открытых дверей высших и средних профессиональных учебных заведениях.

**Раздел VI. Оценка качества кадрового обеспечения.**

На период самообследования в Школе работают 29 педагога, из них 12 – внутренних совместителей. Из них 12 человек имеют среднее специальное образование и обучаются в вузе. В 2022 году аттестацию прошли 2 человека – на первую квалификационную категорию, 1 человек – на высшую квалификационную категорию.

 100% педагогов разработали программы индивидуального саморазвития, Притченко Н.Н. второй год занимается в региональной ассоциации педагогов. Шнякина Е.И., Абрамов Н.И. возглавляют предметные ассоциации учителей района, являются членами региональной ассоциации учителей – предметников. в школе созданы условия для непрерывного образования, повышения уровня педагогического мастерства педагогов. Повышение квалификации и мастерства учителей позволяет связывать содержание и характер методической работы с результатами учебно-воспитательного процесса в школе

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.
* Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
* образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы поповышению квалификации педагогов.

100 процентов педагогов школы освоили онлайн-сервисы, начали применять современные образовательные технологии, цифровые образовательные ресурсы, вести электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. Также учителя овладели основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием. Наиболее популярными образовательными платформами и вспомогательными сервисами стали: «Дневник.ру», РЭШ, videouroki.net, uchi.ru, zoom. 25% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов.

 Отмечается положительная динамика в повышении квалификации педагогов школы по всем направлениям – по профилю педагогической деятельности, актуальным направлениям развития в сфере образования – это подготовка экспертов ЕГЭ, организаторов проведения ГИА, оценка качества образования, современные педагогические технологии, минимизация профессиональных дефицитов. Такой подход к подготовке кадров обеспечивает результативность образовательной деятельности. Школа планирует распространять успешные практики в виде мастер-классов, деловых игр, тренингов для всего коллектива, чтобы оказать методическую помощь педагогам, которые игнорируют повышение квалификации.

**Раздел VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.**

Общая характеристика:

-объем библиотечного фонда- 12097

-книгообеспеченность -100 %

-обращаемость -4569 единиц в год;

-объем учебного фонда -6160 единиц

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

**Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось в год** |
| 1 | Учебная | 6160 | 3816 |
| 2 | Педагогическая | 68 | 75 |
| 3 | Художественная  | 4960 | 753 |
| 4 | справочная | 40 | 32 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 107 | 50 |
| 6  | Естественно- научная | 136 | 14 |
| 7 | Техническая | 30 | 10 |
| 8 | Общественно-политическая  | 57 | 17 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят ФП, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020г № 254 и внесенными изменениями от 23.12.2020 №766.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы -1081 дисков; сетевые образовательные ресурсы -60. Мультимедийные средства ( презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы)- 205

Средний уровень посещаемости библиотеки - 20 в день

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда библиотеки ,не включая учебники.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Школа введена в эксплуатацию в 2001 году.

 Площадь 1705,5 квадратных метров.

 Наполняемость школы (по проекту) 440 учащихся.

Территория ограждена по периметру железным забором.

 Площадь земельного участка составляет 10531, 49 квадратных метров.

Имеется два выгреба на глубине 3,5 метра, емкостью 50 кубических метра.

Территория школы озеленена.

Материально- обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 23учебных кабинета, 21 из них частично оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационными и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

* лаборатория по физике;(частично)
* лаборатория по химии; ;(частично)
* лаборатория по биологии; ;(частично)
* 1 компьютерный класс;
* Мастерская для мальчиков ;
* кабинет технологии для девочек;
* кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Максим», пневматической винтовкой и др.).

Такая работа позволила комплексно подойти к следующему этапу цифровизации –использованию новых технологий. Доступ к Wi-Fi в школе организовали для педагогического коллектива и учеников в кабинете библиотеки и информатики. 80 процентов кабинетов оснастили цифровым оборудованием. Компьютеры, ноутбуки, проекторы и интерактивные доски используют как минимум на каждых 8 уроках из 10. Почти на каждом четвертом занятии учитель дает задания с использованием учениками цифровых технологий – пользовательских устройств, цифровых платформ и сервисов, цифровых ресурсов школы.

Такая работа позволила комплексно подойти к следующему этапу цифровизации – использованию новых технологий в образовательном процессе Школы.

На втором этаже здания оборудован актовый зал и спортивный зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок

Асфальтированная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, четыре дуги для подлезания, лабиринт.

**IX. РАЗДЕЛ «ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»**

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Звонаревокутская СОШ».

 Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

1. Качество образовательных программ;

2. Качество условий реализации образовательных программ;

3. Качество образовательных результатов обучающихся;

4. Удовлетворенность потребителей качеством образования.

Основные мероприятия ВСОКО:

– оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям;

– контроль реализации рабочих программ;

– оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;

 – контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;

– мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов.

 – оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

– мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

 – мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;

– контроль реализации Программы воспитания;

– контроль реализации Программы коррекционной работы;

 – оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;

– систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;

– подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.